

NORME PER L'ACCESSO ALL'AREA PEDONALE (AP).

Disciplinare per il rilascio dei titoli autorizzativi per il transito in (AP)

Art. 1 Tipologie di contrassegno.

Vista la deliberazione G.M. n. 269 del 17/12/15 per l'accesso all'Area Pedonale, nella quale vengono individuate le seguenti tipologie di contrassegno e per tutte le categorie è d'obbligo l'esposizione in posizione ben visibile sul parabrezza o cruscotto anteriore.

- **1 Veicoli di soggetti RESIDENTI nella AP aventi disponibilità a qualsiasi titolo di un immobile (Tipo R).**

Denominazione permesso	Tipo "R" - Residenti
Tipologia permesso	Accesso e sosta per un massimo di 15 minuti con obbligo di segnalare ,in modo chiaramente visibile , l'orario in cui la sosta ha avuto inizio.
Condizioni per il rilascio	Residente in AP

Nota: qualora il soggetto residente in AP non sia automunito potrà richiedere un permesso a favore di altro soggetto.

- **2 Veicoli di soggetti NON RESIDENTI nella AP proprietari o aventi disponibilità a qualsiasi titolo (Tipo NR).**

a) di un immobile ad uso residenziale (massimo 1 permesso per unità immobiliare)

OPPURE

b) di una autorimessa o di un posto auto su area privata nella AP accesso/sosta (il numero di permessi rilasciabili è in rapporto ai posti auto disponibili).

Denominazione permesso	Tipo "NR" - Non Residenti
Tipologia permesso	Accesso e sosta per un massimo di 15 minuti con obbligo di segnalare, in modo chiaramente visibile, l'orario in cui la sosta ha avuto inizio.
Condizioni per il rilascio	Proprietario o avente disponibilità a qualsiasi titolo di un immobile ad uso residenziale, a autorimessa o posto auto su area privata nella AP

- **3 Veicoli dei titolari di esercizi commerciali, uffici, laboratori, attività artigianali, ecc. ubicati nella AP (C).**

Denominazione permesso	Tipo "C" – Commercio solo nelle fasce orarie previste
Tipologia permesso	Accesso e sosta per un massimo di 30 minuti con obbligo di segnalare, in modo chiaramente visibile, l'orario in cui la sosta ha avuto inizio, nelle seguenti fasce : - dalle 6,00 alle 10,00 - dalle 15,00 alle 16,30
Condizioni per il rilascio	Titolari di esercizi commerciali, uffici, laboratori attività artigianali ecc. aventi sede nella AP, nonché proprietari delle unità immobiliari corrispondenti.

- **4 Veicoli di Artigiani e/o Imprese (IA).**

Denominazione permesso	Tipo "IA" - Commercio solo nelle fasce orarie previste
Tipologia permesso	Accesso e sosta per un massimo di 30 minuti con obbligo di segnalare ,in modo chiaramente visibile, l'orario in cui la sosta ha avuto inizio, nelle seguenti fasce: - dalle 06,00 alle 10,00 - dalle 15,00 alle 16,30
Condizioni per il rilascio	Veicoli di imprese e/o artigiani che effettuano interventi di manutenzione, riparazione, installazione e/o costruzione all'interno del perimetro della AP, imprese di pulizie e fornitori di combustibili per lo svolgimento dei quali è necessario l'utilizzo dei veicoli.
Note	Il permesso avrà durata fino ad un massimo di 1 ora. Nel caso fosse superiore ad 1 ora occorre l'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico.

- **5 Veicoli adibiti a trasporto di cose (professionale) per carico e scarico merci (TC).**

Denominazione permesso	Tipo "TC" – Trasporto di cose per carico e scarico merci
Tipologia permesso	Accesso e sosta per un massimo di 30 minuti con obbligo di segnalare, in modo chiaramente visibile, l'orario in cui la sosta ha avuto inizio, nelle seguenti fasce: - dalle 06,00 alle 10,00 - dalle 15,00 alle 16,30
Condizioni per il rilascio	Società iscritte all'albo degli autotrasportatori per conto terzi o che effettuano trasporto di cose in conto proprio; presentazione del certificato camerale da cui risulta lo svolgimento dell'attività di trasporto cose nel rispetto della L.298/1974

- **6 Veicoli di soggetti che trascorrono un soggiorno breve nella AP per turismo o lavoro (clienti degli alberghi e locatari unità immobiliari) (SB.).**

Denominazione permesso	Tipo "SB" – Soggiorno breve nella AP per turismo o lavoro (clienti degli alberghi e locatari unità immobiliari).
Tipologia permesso	Accesso e sosta per un massimo di 15 minuti con obbligo di segnalare, in modo chiaramente visibile, l'orario in cui la sosta ha avuto inizio.
Note	La validità del permesso è correlata alla durata del soggiorno e comunque per un massimo di 30 giorni.

- **7 Cerimonie (CE).**

Denominazione permesso	Tipo "CE"(Cerimonie).
Tipologia permesso	Transito e sosta per massimo di un veicolo e, se previsto, un autobus per il trasporto dei congiunti per ogni singola cerimonia
Condizioni per il rilascio Validità del permesso	Matrimoni - Auto sposa fronte Duomo/Chiese. Funerali - Carro funebre - a lato ingresso Duomo, Autobus – lato ds P.zza della Repubblica, L'autorizzazione consente il transito e la sosta per il periodo della durata della funzione.

- **8 Casi Particolari (CP).**

Denominazione permesso	Tipo "CP"(Casi Particolari) permessi temporanei.
Tipologia permesso	Transito e sosta per un massimo di 30/15 minuti con obbligo di segnalare, in modo chiaramente visibile, l'orario in cui la sosta ha avuto inizio.
Condizioni per il rilascio Validità del permesso	- Veicoli non compresi nelle precedenti categorie, che abbiano comprovate esigenze di carattere d'urgenza per interventi non altrimenti risolvibili. - Veicoli privati diretti esercizi commerciali per le operazioni di carico e scarico e nelle fasce previste: - dalle 06,00 alle 10,00 - dalle 15,00 alle 16,30 - L'autorizzazione consente il transito la sosta per un massimo di 30 minuti, come riportato direttamente sull'autorizzazione medesima. -Veicoli privati dei fruitori dell'Asilo Nido Beato Angelo Carletti- L'autorizzazione consente il transito con accesso da Via della Misericordia ed uscita dalla Via dell'Asilo e non la sosta con veicolo incustodita per un massimo di 15 minuti

Art. 2 Modulistica.

In attuazione a quanto previsto dalla deliberazione n. 269 del 17/12/15, gli aventi diritto dovranno presentare le richieste di rilascio dei contrassegni indicati all'art. precedente avvalendosi della modulistica predisposta per le seguenti tipologie:

- Modulo 1 R-NR (Residenti / Non Residenti)
- Modulo 2 C – IA –TC (Carico e Scarico)
- Modulo 3 SB (Soggiorni Brevi)
- Modulo 4 CE (Cerimonie)
- Modulo 5 CP (Casi Particolari)

La modulistica può essere reperita:

1. Nell'apposita area dedica all'AREA PEDONALE sul sito internet del comune di Chivasso seguendo il percorso
2. Presso gli Uffici della Polizia Municipale
3. Presso lo Sportello Unico
4. Presso lo Sportello URP

Dovrà essere consegnata direttamente allo sportello dell'Ufficio Polizia Municipale o mediante trasmissione Pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

Art. 3 Sperimentazione.

Si prevede una prima fase sperimentale di raccolta delle domande, rilascio dei permessi fino al 29/02/2016, una seconda fase di attivazione ai fini sanzionatori del sistema di controllo dei varchi elettronici a partire dal 01/03/2016 al 31/05/2016, data entro la quale si procederà alla valutazione dei dati e agli eventuali correttivi del caso.

Art. 4 Norma Finale .

Tutti i permessi rilasciati ai sensi dell'art. 3 delle presenti norme, avranno durata di anni 1 dalla data di rilascio