



**AUTORIZZAZIONE ALL'APERTURA
DI PASSO CARRABILE O ACCESSO CARRABILE**
ALLEGATO B) al Regolamento approvato con D.C.C. n.17 del 30/03/15
SANATORIA

Marca da bollo

Presentare in duplice copia

originale per il comune in bollo copia per l'interessato senza bollo

Prot. _____

Al Comune di Chivasso
Settore Lavori Pubblici
Piazza Gen.le C.A. Dalla Chiesa, 8
10034 - Chivasso

OGGETTO: ISTANZA DI REGOLARIZZAZIONE DI PASSO CARRABILE/ACCESSO (già esistente) SANATORIA

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____, nato/a _____,

il _____ CF _____, residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____ Tel. _____, in qualità di:

Proprietario/a Locatario/a Rappresentante legale della Ditta/ Amm.re _____

_____ con sede legale in _____ Via _____

P.IVA/C.F. _____ . Tel. _____ mail (pec) _____ :

EVENTUALI COMPROPRIETARI

Cognome _____ Nome _____, nato/a _____,

il _____ CF _____, residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____ Tel. _____, in qualità di:

Proprietario/a Locatario/a e-mail (e/o pec) _____ :

Cognome _____ Nome _____, nato/a _____,

il _____ CF _____, residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____ Tel. _____, in qualità di:

Proprietario/a Locatario/a e-mail (e/o pec) _____ :

DEL SEGUENTE:

IMMOBILE / **AREA** sito/a in Via/Piazza/Strada _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'apertura dei passi carrabili, la regolarizzazione del passo carrabile intestato a _____ in corrispondenza del varco in premessa indicato, ai sensi del D. Lgs. 285/92 e del D.P.R. 495/92 ed in conformità a quanto altresì disposto dal Regolamento per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

trovandosi nelle condizioni previste dell'art. 6 del Regolamento per l'apertura dei passi carrabili, approvato con D.C.C. n. 17/15, la possibilità di installare segnaletica verticale/orizzontale di sosta vietata di fronte, in adiacenza o in prossimità del passo carrabile.

DICHIARA

- che lo stesso si qualifica come "accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli", individuato al foglio di mappa _____, particella _____, categoria catastale _____, e che:
 - Trattasi di **PASSO CARRABILE NON A RASO** con marciapiede:
 - già abbassato; inferiore a 5 cm (in questi casi è obbligatoria l'esposizione del cartello di divieto di sosta/passo carrabile); **nel caso si debba abbassare il marciapiede, si utilizza il modulo A);**
 - Trattasi di **PASSO CARRABILE A RASO** (marciapiede inesistente), per il quale si richiede il permesso di apporre il segnale di divieto di sosta nella zona antistante l'accesso;
 - Trattasi di **PASSO CARRABILE A RASO** (marciapiede inesistente) per il quale il/la sottoscritto/a non richiede il permesso di apporre il segnale di divieto di sosta nella zona antistante il passo (non potendo pertanto pretendere la rimozione del mezzo estraneo che sostì dinanzi allo stesso);
- altresì la permanenza delle condizioni di fatto esistenti al momento dell'attestazione di conformità al codice della strada resa ai fini della conclusione della pratica edilizia;
- di essere a conoscenza del fatto che il provvedimento inerente il passo carrabile verrà rilasciato fatti salvi i diritti di terzi. In particolare, in caso di strada privata aperta al pubblico transito, solleva la Civica Amministrazione da ogni responsabilità derivante da eventuali contestazioni da parte di altri soggetti, facendosi carico di verificare la sussistenza di tutti i requisiti necessari ad un corretto utilizzo del passo in rapporto ad eventuali terzi interessati, al fine di darne tempestiva segnalazione all'ufficio concedente entro i termini previsti per la conclusione del procedimento;

Le dichiarazioni sopra riportate sono effettuate a titolo di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di mendacia (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e del potere dell'Amministrazione comunale, qualora venga accertato che lo stato di fatto non corrisponde a quanto dichiarato, di revocare immediatamente l'autorizzazione.

Produce altresì la seguente documentazione:

- a) n. 2 copie della domanda di cui una in bollo
- b) fotocopia del/i documento/i di identità validi del/i richiedente/i (fronte e retro);
- c) n. 1 marca da bollo da allegare alla domanda per la successiva apposizione sull'autorizzazione;
- d) n. 2 foto dell'accesso carrabile
- e) per accessi condominiali, autorizzazione del condominio (copia verbale di assemblea);
- f) ricevute di versamento di € **21,00** (ventuno/00) per diritti di segreteria.
- g) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

I pagamenti possono essere effettuati con una delle seguenti modalità:

- Presso lo Sportello Unico Polivalente in p.zza C.A. Dalla Chiesa 5, con bancomat/carte di credito/pre-pagate nei seguenti giorni ed orari: lunedì-mercoledì-giovedì-venerdì 9 - 12, martedì 9 - 11 e 15 - 17, sabato 9 - 11
- codice IBAN per versamenti a favore Comune di Chivasso: IT 84 Q 02008 30370 000003289116
- versamento in c/c postale 30968101 intestato al Comune di Chivasso
- on-line da www.comune.chivasso.to.it ->Servizi on-line

Chivasso, _____

Firma del richiedente/i



CITTÀ DI CHIVASSO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445
esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____, residente nel Comune di _____
(prov. ____) in _____,

in qualità di:

- Proprietario/a
 Locatario/a
 Amm.re/Legale Rappresentante _____

con sede nel Comune Comune di _____ (prov. ____)

in _____, C.F./P.IVA _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

in relazione all'istanza di regolarizzazione di passo carrabile/accesso esistente inoltrata in data _____ e registrata al numero _____:

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 14, comma 1 del *Regolamento recante la disciplina per l'apertura di accessi e passi carrabili nel Comune di Chivasso*, approvato con D.C.C. n.17/2015:

che il passo carraio dell'immobile sito nel Comune di Chivasso in _____

n. ____ è conforme ai titoli edilizi acquisiti (licenze edilizie, concessioni edilizie, permessi di costruire, ecc.)

Luogo e data di sottoscrizione

.....
Firma del dichiarante

L'ufficio Edilizia Privata-Urbanistica si riserva la facoltà di effettuare delle verifiche in relazione a quanto dichiarato.

ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE UNA FOTOCOPIA LEGGIBILE DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' NON SCADUTO DEL/DELLA SOTTOSCRITTORE/SOTTOSCRITTRICE, IN CONFORMITA' ALL'ART. 38 DEL D.P.R. 28/12/ 2000 N. 445.

Per la consegna/ritiro: Ufficio SUP – **Sportello Unico Polivalente**
P.zza C. A. Dalla Chiesa 5 - Piano terra Municipio (ex locali Biblioteca)

Orari di apertura

Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00
Martedì: dalle ore 09.00 alle ore 11.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
Sabato: dalle ore 09.00 alle ore 11.00

Per consegna telematica: PEC protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chivasso, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

- Telefono: 01191151

- Indirizzo Email: protocollo@comune.chivasso.to.it o indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.chivasso.to.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Chivasso _____

Firma

COMUNICAZIONE DI AVVIO DI PROCEDIMENTO

La presente istanza va presentata in duplice copia; nel caso di presentazione direttamente all'ufficio protocollo del Comune, la copia restituita all'utente costituisce comunicazione di avvio di procedimento così come previsto dall'art. 7 della Legge 241/90. La data di avvio del procedimento corrisponde alla data di arrivo al protocollo generale.
Il procedimento dovrà concludersi entro 60 giorni.

Responsabile del procedimento: _____, Tel. 011- _____ / fax 011- _____

Ufficio per la visione degli atti: _____

SPAZIO RISERVATO AI PARERI

Comando di Polizia Municipale

A seguito di sopralluogo, effettuato in data _____, per quanto di propria competenza, si esprime parere:

Favorevole

Non Favorevole in quanto _____

Chivasso, _____

Resp. Procedimento _____

Ufficio Urbanistica e Assetto del Territorio

Favorevole

Non Favorevole _____

Chivasso, _____

Resp. Procedimento _____