

Segnalazione Guasti e Disservizi

(copia da inviare tempestivamente al Dirigente Scolastico)

Denominazione Impianto _____

Via/C.so/P.zza _____
(indicare l'indirizzo dell'impianto in cui si è rilevato il guasto e si chiede l'intervento)

Società utilizzatrice _____

Segnalazione effettuata da: _____ II _____
(il nominativo di chi effettua la comunicazione)

Data rilevazione _____ ora _____ Tel. Fisso _____ cell _____

Fax _____ e-mail _____ @ _____
(indicare la data e l'ora della rilevazione, in numero di telefono e/o cell., Fax ed e-mail di chi fa la segnalazione)

Informazioni sul guasto ed il disservizio: (indicare, l'oggetto della richiesta di intervento avendo cura di distinguere bene gli ambiti: elettricità/illuminazione, idraulica, riscaldamento, acqua calda, serramenti/serrature, porte, muratura, isolamento, infiltrazioni, copertura, pavimentazione, arredi, segnaletica, pericoli vari, ecc....)

• **Elettricità/Illuminazione:** _____

• **Idraulica/Sanitari:** _____

• **Riscaldamento/Acqua calda:** _____

• **Serramenti/Serrature/porte:** _____

• **Muratura/Isolamento/Copertura/Infiltrazioni** _____

• **Pavimentazione/Tracciature** _____

• **Canestri/Reti/Pali** _____

• **Arredi ed accessori:** _____

• **Materiali pericolosi ed altre segnalazioni:** _____

Attraverso la firma e l'invio della presente comunicazione, autorizzo ad utilizzare i miei dati suindicati, ai sensi della D.L. 30/06/2003 n. 196 sulla privacy, solamente per quanto strettamente attiene la problematica in questione.

In fede _____

PALESTRE SCOLASTICHE

Note sulla procedura di segnalazione danni, guasti, disservizi etc.

- 1) LE SOCIETA' SPORTIVE, UTILIZZANDO L'APPOSITA SCHEDA "SEGNALAZIONE GUASTI E DISSERVIZI", SEGNALANO TEMPESTIVAMENTE AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SPORT IL PROBLEMA RISCONTRATO;**
- 2) IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORT CHIEDE, ATTRAVERSO L'APPOSITA PROCEDURA, ALL'AREA TECNICA (LAVORI PUBBLICI) DI INTERVENIRE PER LA SOLUZIONE DEL PROBLEMA DI CUI E' VENUTO A CONOSCENZA;**
- 3) IN CASO DI MANCATO UTILIZZO DELL'IMPIANTO SPORTIVO IL SOGGETTO INTERESSATO DOVRA' INVIARE, COSI' COME INDICATO NELLA PARTE GESTIONALE TARIFFARIA DEL REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI, IL PREVISTO MODULO, REGOLARMENTE COMPILATO E FIRMATO, ALL'UFFICIO SPORT NEL PIU' BREVE TEMPO POSSIBILE (PRIMO GIORNO LAVORATIVO UTILE).**
- 4) L'UFFICIO SPORT IMPIANTISTICA PROVVEDE AL RICALCOLO DELL'IMPORTO DOVUTO SULLA BASE DELLA SEGNALAZIONE DI MANCATO UTILIZZO E COMUNICA ALLA SOCIETA' SPORTIVA IL NUOVO IMPORTO CHE DOVRA' ESSERE VERSATO;**

Ufficio Sport Comune di Chivasso:

Piazza Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 - 10034 Chivasso

FAX N. 011 9112989

e-mail: r.vitulli@comune.chivasso.to.it

cultura@comune.chivasso.to.it

Responsabile Ufficio: Rita Vitulli

Tel. 011 9115456 stanza 8 piano I

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chivasso, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 01191151. Indirizzo Email: protocollo@comune.chivasso.to.it o all'indirizzo
Pec: protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.chivasso.to.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Chivasso _____

Firma
